

Принято
Педагогическим советом
МДОУ детский сад №3
комбинированного вида
города Валуйки Белгородской области
протокол № 1 от 29.08. 20 14г.

Утверждено
заведующим МДОУ детский сад №3
комбинированного вида
города Валуйки Белгородской области
И.П. Зиборова
приказ № 123 от 29.08. 20 14 г.



Положение
о Педагогическом совете
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 3 комбинированного вида
города Валуйки Белгородской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 комбинированного вида города Валуйки Белгородской области (далее - МДОУ).

1.2. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3 Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельностью МДОУ (ч. 2 ст. 26 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим МДОУ.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции Педагогического совета.

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом (ч.1 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- определение содержания образования (ч.2 ст.28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- внедрение в практику работы МДОУ современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Организации (п.22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

3. Компетенция Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3ст. 28; ч. 2 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
- образовательные программы (п.6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- рабочие программы педагогических работников (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п. 22.ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2 Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МДОУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение образовательной программы (п. 6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу МДОУ (п.6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч. 3. ст.28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников МДОУ (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 33 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МДОУ, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года (согласно п. 2.1. настоящего Положения);

- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч. 2 ст. 44 п. 22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МДОУ, по вопросам развития и воспитания воспитанников (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

-об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 Закона);

- о ведении официального сайта Организации в сети «Интернет» (п.21 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральным законом (п. 22 ч. 3 ст. 28 ч. 4 ст. 48 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Организация управления Педагогическим советом.

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Возглавляет Педсовет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на один учебный год.

4.4. Председатель педагогического совета:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- определяет повестку для педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

4. 5. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.6. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МДОУ.

4.7. Педагогический совет созывается не реже трех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами МДОУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.8. Заседание педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.9. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу МДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.10. Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

5. Права и ответственность Педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МДОУ;
- взаимодействовать с другими органами управления МДОУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций.

6. Документация Педагогического совета.

6.1. Заседания педагогического совета и его решения оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогическом совете, предложения и замечания членов педагогического совета.

6.2. Протоколы педагогического совета подписываются председателем и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся в Учреждения постоянно у старшего воспитателя.

6.5. Протоколы педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего и печатью МДОУ.